

**Protokoll der**  
**Schulkonferenz vom 28.06.2020**  
**19.30 Uhr**  
**HNP-Schule, Turnhalle**

Anwesende: siehe Liste

**TOP 1: Begrüßung**

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden recht herzlich in besonderen Zeiten und an ungewohntem Ort zur Sitzung.

**TOP 2: Feststellung der form- und fristgerechten Einladung**

Die form- und fristgerechte Einladung wird festgestellt, die Tagesordnung wie folgt angenommen.

Das Protokoll der Sitzung vom 06.11.2019 wird mit 24 Ja-, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen festgestellt.

**TOP 3: Bericht des Schulleiters**

Herr Herrig hält seinen Bericht aus gegebenem Anlass nicht per Powerpoint-Präsentation:

- Zahlen und Fakten zum aktuellen Schuljahr (Schülerzahlen und Personalsituation)
- Unterrichtssituation, -inhalte und Organisation in Coronazeiten
- Neubau
- ZAB 2019

**TOP 4: Bericht zum aktuellen Stand OGS**

Der Schulleiter stellt den derzeitigen Stand der Wochenplanung vor.

Es fehlen noch die Genehmigungen von Land (OGS-Konzept) und Gemeindevertretung (dezidierte Organisation).

Der stellvertretende Bürgermeister Jansen hat zugesagt, auf Landesebenen nachzuhaken, die Gemeindevertretung tagt am 18.06.2020 .

Die Elternvertreter regen eine etwas ausführlichere Inhaltsbeschreibung der einzelnen Kurse als Aushang in der Schule, per Rundmail oder Darstellung auf der Homepage an, damit Eltern und Schüler eine bessere Entscheidungsgrundlage haben.

**TOP 5: Bewegliche Ferientage**

Folgende Termine werden vorgeschlagen:

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| a) 10./11./12.05.2021  | 3 Stimmen                 |
| b) 12. + 15.02.2021 sowie den<br>01.02.2021 oder den 02.02.2021<br>(sofern ein SE-Tag stattfindet) | 8 Stimmen (Block Schüler) |
| c) 15./16./17.02.2021  | 0 Stimmen                 |
| d) 15./16.02.2021 sowie den<br>01.02.2021 oder den 02.02.2021<br>(sofern ein SE-Tag stattfindet)   | 10 Stimmen (Block Eltern) |
| e) Verzicht auf bewegl. Ferientage   | 1 Stimme                  |

Der Elternblock schließt sich dem Schülerblock an und somit wird Vorschlag B mehrheitlich angenommen.

**TOP 6: Anträge**

a) aus der Lehrerschaft:

- Die Lehrerschaft erläutert den Antrag „Reisemodalitäten“ kurz.

**Die Schulkonferenz stimmt dem Antrag einstimmig zu.**

- b) aus der Elternschaft:
- Die Elternschaft erläutert den Antrag „Pauschale Unterrichtsmaterial“ kurz

**Die Schulkonferenz stimmt dem Antrag einstimmig zu.**

- c) aus der Schülerschaft:  
keine Anträge

#### **TOP 7: Verschiedenes**

- Sonja Reetz stellt Edelstahlflaschen vor, die für alle Schüler angeschafft werden könnten. Der Preis für Einzelbestellungen liegt bei 30,-€, ab einer Abnahme von 50 Flaschen reduziert sich der Preis auf 20,-€ und es wäre ein Schullogo aufgebracht. Die Mehrheit des Gremiums befürwortet eine Weiterverfolgung des Themas.
- Holger Mumm präsentiert ein „Bewegungstagebuch“ für die Schüler. Dies liegt ab Freitag im Eingangsbereich der Schule aus und kann später wieder bei Herrn Mumm abgegeben werden.
- Herr Herrig teilt mit, dass der NDR für eine Sendung mit J. Rakers am 24.08. im Plattdeutschunterricht der Klassen 3 bis 6 Dreharbeiten durchführen wird. Die entsprechenden Einverständniserklärungen gehen noch vor den Ferien raus.
- Anlässlich des 50. jährigen Bestehens des Kreises Nordfriesland verschenkt der Landrat Nasen-Mund-Masken für alle Schüler. Diese werden im Unterricht verteilt.
- Katrin Knudsen regt nochmals an, dass die Elternvertreter der Klassen über neue Schüler informiert werden.  
Gleiches gilt für neue Lehrer – es wäre schön, wenn alle Elternvertreter darüber informiert würden.
- Frau Pauline Köhler, stellt sich kurz als neue Lehrkraft (SoL) vor.
- Katrin Knudsen regt an, die GS-Bestellung von Mappen u. ähnlichem über die Klassenlehrer laufen zu lassen, damit dann alle Kinder einheitliches Material haben. Die Kosten werden von den Eltern erstattet.
- Die Elternvertreter bedanken sich mit einer Collage „SchülerInnen im Homeschooling“ bei der Schulleitung Herrn Herrig und Frau Koch für die gute Unterstützung und Einbindung in Coronazeiten.

#### **TOP 8: Verabschiedung des Vorsitzenden H. Oßowski**

Herr Oßowski bedankt sich für die gute Zusammenarbeit und das entgegengebrachte Vertrauen in der langen Zeit.

Im Namen der Eltern dankt Jan Onnasch dem Vorsitzenden für seine Tätigkeit. Carmen Peters überreicht ein „süßes“ Geschenk.

Rolf Holsteiner überbringt Dankesworte der Gemeinde „op Platt“.

Als Termin für die nächste Konferenz wird der 04.11.2020 festgelegt.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung mit Dank an die Teilnehmer um 21.00 Uhr.

---

Vorsitzender

---

Protokoll